

- d) dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia (kserokopie odpowiednich dokumentów i zaświadczenia),
- e) własnoręcznie podpisane oświadczenie, o zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, oświadczenie o braku skazania za przestępstwa (zał. nr 2), osoby, które przejdą pozytywnie postępowanie rekrutacyjne oraz zostaną zakwalifikowane do przyjęcia, będą zobowiązane do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
- f) własnoręcznie podpisane oświadczenie (zał. nr 3) o wyrażeniu zgody o przetwarzaniu danych osobowych do celów rekrutacji.

6. Wskaźnik zatrudnienia :

W miesiącu poprzedzającym datę opublikowania ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia w Szkole Podstawowej nr 40 im. Karola Goduli w Rudzie Śląskiej osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosił więcej niż 6 %

7. Postępowanie rekrutacyjne będzie przeprowadzone w trzech etapach:

- I etap - weryfikacja ofert pod kątem spełniania przez kandydatów stawianych wymogów,
- II etap - rozmowa kwalifikacyjna .

W zależności od ilości kandydatów spełniających wymogi określone w ogłoszeniu, możliwe jest pominięcie II etapu. Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo rezygnacji z kontynuowania naboru na każdym jego etapie.

8. Termin i sposób składania ofert :

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach osobiście w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 40 im. Karola Goduli w Rudzie Śląskiej przy ul. Joanny 13 lub za pośrednictwem poczty, z dopiskiem :

„Nabór na wolne stanowisko głównego księgowego szkoły”,

do dnia 30 września 2022 r. do godz. 15⁰⁰ .

Wymagany dokument CV powinien być opatrzony klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r. poz. 1182 i 1662 oraz z 2015r. poz. 1309) „

Otwarcie kopert odbędzie się 3 października 2022r.

Dokumenty kandydatów, którzy nie spełnią wymogów określonych w ogłoszeniu, a także te, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane i nie podlegają zwrotowi. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie sp40rudasłaska bip oraz na tablicy ogłoszeń w Szkole Podstawowej nr 40 im. Karola Goduli w Rudzie Śląskiej ul. Joanny 13

O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie lub drogą e-mail.

9. Informacja o wynikach naboru:

Informacje o wynikach naboru upowszechnia się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w Szkole Podstawowej nr 40 im. Karola Goduli w Rudzie Śląskiej, niezwłocznie po przeprowadzonym naborze lub po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Pracodawca zastrzega sobie możliwość rezygnacji z zatrudnienia kandydata.

„Przyjmuję do wiadomości obowiązek publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014r. poz.1202 oraz z 2015r. poz. 1045 i 1220).

10. Dokumenty aplikacyjne kandydatów po zakończonej procedurze naboru:

W terminie 3 miesięcy od zamieszczenia informacji o wynikach naboru w Biuletynie Informacji Publicznej, kandydaci mogą odbierać (osobiście) swoje dokumenty aplikacyjne w sekretariacie szkoły, w godzinach pracy placówki. Po upływie tego terminu dokumenty aplikacyjne kandydatów uczestniczących w naborze zostaną komisyjnie zniszczone.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 40
im. Karola Goduli w Rudzie Śląskiej
mgr Bronisław Wilk